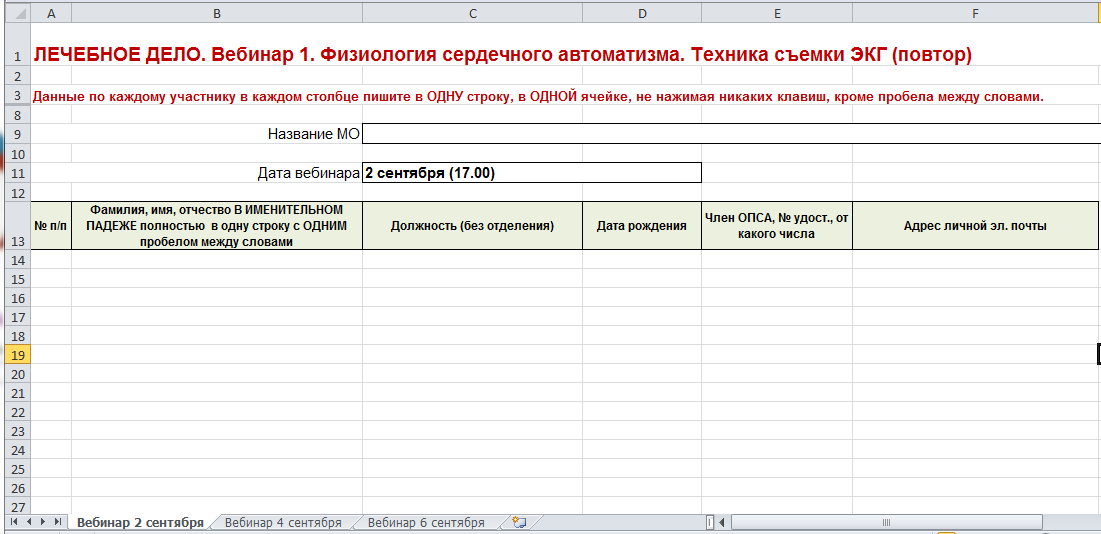
**Памятка по заполнению заявки на вебинары РАМС**

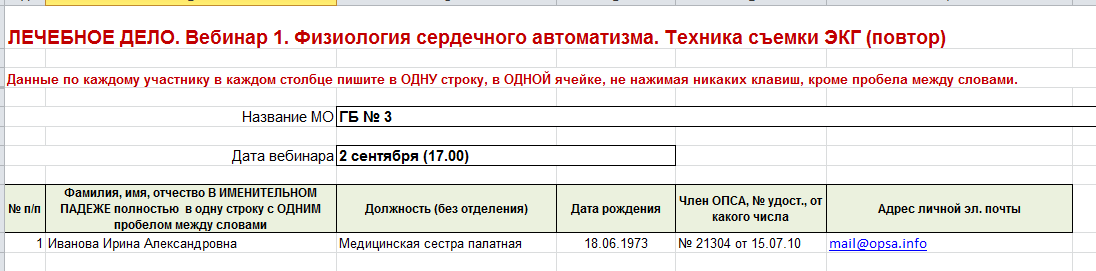
Заявки необходимо отправить до **22 июля** по эл. почте [mail@opsa.info](mailto:mail@opsa.info)

1. В файле заявки на каждый вебинар внизу есть вкладки по датам. Необходимо открыть вкладку с нужной датой и заполнить таблицу.



2. В форме заявки необходимо заполнить только название медицинской организации и данные на участников. Больше ничего в форме менять не нужно. Если на какую-то дату вебинара участников нет, то удалять эту вкладку не нужно, просто пропустите ее.

3. Данные по каждому участнику в каждом столбце пишите в ОДНУ строку, в ОДНОЙ ячейке, не нажимая никаких клавиш, кроме пробела между словами. В случае наличия между словами более чем 1 пробела участник будет удален из списка без оповещения об этом. ФИО участника необходимо писать в ИМЕНИТЕЛЬНОМ ПАДЕЖЕ. Данные о номере удостоверения члена ОПСА и даты его получения писать полностью (указывать и номер, и дату). В случае отсутствия номера или даты участник будет удален из списка.



4. Просим очень внимательно вносить адрес эл. почты. В адресе не должно быть пробелов и должен быть знак @. Так же часто ошибаются в написании второй части адреса после знака @: пишут «qmail.com» вместо «gmail.com» или «yandex.com» вместо «yandex.ru», «gmail.ru» вместо «gmail.com» и т.д. Недопустима замена английских букв на русские (х, с, а, р, е и т.д.), почта должна быть написана полностью английскими буквами.

В случае некорректного адреса участник будет удален из списка без оповещения.